

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

PROGRAMMAZIONE

PROGRAMMA N. 13

PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MOBILITA'

**Responsabile:
Arch. F. Alibrandi**

3.4 – PROGRAMMA N.°13

N 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: *Arch. Francesco Albrandi*

3.4.1 –Descrizione del programma: E' stato presentato entro il termine del 19/07/2010 il P.I.S.T. (Piano Integrato di Sviluppo Territoriale) relativo alla Coalizione denominata "Peloritani, terre dei miti e della bellezza, area ionica Alcantara" nell'ambito del PO FESR 2007-2013; all'interno del PIST la Provincia ha presentato due progetti preliminari e precisamente:

1. Recupero filologico della pista di cresta dei Monti Peloritani denominata "Sentiero Italia dei Monti Peloritani";

2. "Progetto inerente la creazione di marchi d'area nella provincia di Messina"

Con l'approvazione del PIST di cui sopra, da parte dell'Assessorato Regionale alla Programmazione in atto in corso di istruttoria, i suddetti progetti, dotati di promessa di finanziamento, dovranno essere redatti in forma definitiva entro il mese di Maggio 2011.

3.4.2 – Motivazione delle scelte: Promuovere lo sviluppo del territorio attraverso le risorse previste dalle linee di intervento del PO FESR 2007-2013.....

.....

3.4.3 – Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento:...../////.....

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: /////.....

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: 2 Unità.....

.....

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare: 1 PC per elaborazioni grafiche e 1 PC per la produzione di atti amministrativi, 1 fax, 1 fotocopiatrice, Stazione grafica e centro SITR.....

.....

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:////.....

.....

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 3 .. DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 .

RESPONSABILE SIG. *Arch. Francesco Alibrandi*

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: 3.7.1.1 – Investimenti: Dato al momento non ancora disponibile in quanto è in corso presso l'Assessorato Regionale alla Programmazione l'istruttoria per la validazione del PIST "Peloritani, terre dei miti e della bellezza, area ionica Alcantara". 3.7.1.2 – Erogazione di servizi a consumo: ...====...</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: Per l'espletamento delle attività di coordinamento tra i vari soggetti coinvolti all'interno della coalizione di riferimento, e tra questa ed i soggetti esterni, si prevede di impiegare 1 unità di personale tecnico ed 1 unità di personale Amministrativo</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: Verranno utilizzate n. 1 PC per la produzione di atti tecnici , n. 1 PC per la produzione di atti amministrativi oltre all'utilizzo dei servizi forniti dal SITR di questa Provincia, 1 Stazione Grafica per elaborati tecnici, fotocopiatrice, fax e scanner</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Creazione di un Piano Integrato di Sviluppo Territoriale (PIST) che funga da strumento di sviluppo urbano sociale ed economico per i comuni ricadenti all'interno della coalizione attraverso l'intercettazione delle risorse previste dalle misure del PO FESR 2007-2013.</p>

3.4 – PROGRAMMA N.º 13

N. ... EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: Arch. Francesco BONANNELLA

3.4.1 – Descrizione del programma:

Istruttoria del P.T.P., attività di concertazione con gli Enti Istituzionali – Attività istruttoria ai fini dell'approvazione definitiva del P.T.P. – Espletamento delle attività per la redazione della Valutazione Ambientale Strategica da allegare al fascicolo del P.T.P..

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

Dotare l'Ente di uno strumento di programmazione che abbia, sul territorio provinciale, una valenza strategica e conforme alle esigenze dei singoli ambiti territoriali locali.

3.4.3 – Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento:

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: dare alle Amministrazioni Comunali la garanzia di una pianificazione sostenibile, e la possibilità di gestire, attraverso l'utilizzo del materiale cartografico offerto dall'ufficio SITR, una pianificazione urbanistica settoriale compatibile con le previsioni provinciali.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: Staff del PTP costituito da:

- 5 Unità Personale Tecnico Cat. "D"
- 4 Unità Personale Cat. "C"
- 3 Unità Personale Cat. "B"

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare:

nº 3 workstation, nº 2 PC, nº 1 Fax, nº 2 Plotter, nº 3 Stampante, nº 1 fotocopiatrice

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Sinergia con il P.U.R. (Piano Urbanistico Regionale) attraverso atti di concertazione con rappresentanti regionali, sinergia con la pianificazione urbanistica locale (mosaicatura PRG), connessione attraverso la struttura tecnologica del SITR

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 .

RESPONSABILE SIG. Arch. Francesco Alibrandi Respon U. O. Arch. F. BONANNELLA

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: 3.7.1.1 – Investimenti: 3.7.1.2 – Erogazione di servizi a consumo: Implementazione dei dati territoriali con lo scopo di fornire alle amministrazioni locali nonché ai singoli cittadini, servizi di pianificazione territoriale provinciale attraverso l'utilizzo di tecnologie web server resi disponibili dall'ufficio SITR</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: - 5 Unità Personale Tecnico Cat. "D" - 4 Unità Personale Cat. "C" - 3 Unità Personale Cat. "B"</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: per le attività correlate al PTP vengono utilizzate le seguenti attrezzature tecnologiche: n° 2 Server, n° 3 workstation, n° 2 PC, n° 1 Fax, n° 2 Plotter, n° 3 Stampante, n° 1 fotocopiatrice</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: La realizzazione del Piano Territoriale Provinciale è un adempimento previsto dalle LL.RR. n° 9/86,48/91 ss.mm.ii. e le Circolari Assessoriali Regionali. E' uno strumento indispensabile nella programmazione e nella pianificazione urbanistica di livello sovra comunale, consultabile attraverso le nuove tecnologie SITR.</p>

3.4 – PROGRAMMA N.° 13 - U.O. Programmazione, ricerca dati e verifica stato di attuazione.

N° 4 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE Arch. F. Alibrandi

3.4.1 – Descrizione del programma: Assicurare la formulazione dei programmi provinciali in collaborazione con le strutture dirigenziali dell'Ente e con gli altri soggetti, svolgimento di studi, ricerche, realizzazione di piani e progetti su temi specifici sia in ambiti di competenza istituzionale che facoltativa.

Assicurare lo stato di attuazione dei piani e degli interventi che la provincia studia, programma e attua sia direttamente che con le altre realtà, garantendo il supporto specialistico funzionale a tutti i servizi dell'Ente coinvolti.

3.4.2 – Motivazione delle scelte: Considerate le notevoli esigenze del territorio e i difficili equilibri finanziari dell'Ente, particolare attenzione sarà prestata all'individuazione ed intercettazione di canali finanziari esterni.

3.4.3 – Finalità da conseguire: Assicurare lo stato di attuazione dei programmi e il supporto tecnico amministrativo ai vari servizi dell'Ente.

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.2 – Erogazione di servizi al consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare n. 1 di Categoria "D", n. 1 di Categoria "C" e n. 1 di Categoria "B".

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare n. 3 pc, n. 3 stampanti, n. 1 scanner e n. 1 telefono. Si prevede l'acquisto di un fax.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore : i piani e i programmi sono coerenti con la programmazione regionale.

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 Relazione Previsionale e Programmatica di CUI AL PROGRAMMA N° 13
 RESPONSABILE Arch. F. Alibrandi – Responsabile progetto: Dott.ssa Carmela Barbaro**

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: La relazione previsionale e programmatica redatta secondo i modelli e gli schemi approvati dal D.P.R. 3 Agosto 1998 n. 326 contiene indicazioni utili ai fini della illustrazione del bilancio annuale e del bilancio pluriennale. Nonché dei programmi e dei progetti negli stessi contenuti.</p> <p>3.7.1.1 Investimento..... </p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: n. 1 di Categoria “D”, n. 1 di Categoria “C” e n. 1 di Categoria “B”.</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: n. 3 pc, n. 3 stampanti, n. 1 scanner e n. 1 telefono. Si prevede l’acquisto di un fax.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte:il modello della relazione previsionale e programmatica degli Enti Locali riveste un carattere prioritario nel processo di previsione annuale. Programmazione e previsione sono processi essenziali ai fini del rispetto dei postulati di bilancio, non vi può essere rispetto dei principi di bilancio se non vi è programmazione.</p>

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 Programma Triennale OO.PP. di cui al PROGRAMMA N° 13 RESPONSABILE
Arch. F. Alibrandi – Responsabile del progetto Dott.ssa Carmela Barbaro**

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: La programmazione delle OO.PP. in ambito provinciale è espletata dall'ufficio Dirigenziale Tecnico competente attraverso il Dirigente responsabile per la formazione ed attuazione del programma triennale OO.PP. – L'U. O. Programmazione espleta compiti di supporto tecnico amministrativo.</p> <p>3.7.1.1 Investimento.....</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo: Invio dei programmi ai comuni ricadenti nel territorio provinciale, alla regione e all'osservatorio lavori pubblici.</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: n. 1 di Categoria "D", n. 1 di Categoria "C" e n. 1 di Categoria "B".</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare : n. 3 pc, n. 3 stampanti, n. 1 scanner e n. 1 telefono. Si prevede l'acquisto di un fax.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Il programma triennale delle OO.PP. redatto in base ai principi della legge 109/94 e della L.R. 7/2002 e successive modifiche ed integrazioni, costituisce il momento di identificazione e quantificazione dei bisogni dell'Ente nel quadro degli indirizzi di programmazione socio-economica su scala provinciale e regionale, in continuità a quanto già programmato nel piano precedente.</p>

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 3 Verifica stato di attuazione dei programmi di cui al PROGRAMMA N° 13
RESPONSABILE Arch. F. Alibrandi – Responsabile del Progetto Dott.ssa Carmela Barbaro.**

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: In ottemperanza all’art. 193 del decreto legislativo 267/2000 e all’art. 55 del regolamento di contabilità dell’ente, il Consiglio Provinciale entro il 30 settembre di ciascun anno effettua la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, in tale sede l’organo consiliare dà atto del permanere degli equilibri generali di bilancio.</p> <p>3.7.1.1 Investimento..... </p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: n. 1 di Categoria “D”, n. 1 di Categoria “C” e n. 1 di Categoria “B”.</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare : n. 3 pc, n. 3 stampanti, n. 1 scanner e n. 1 telefono. Si prevede l’acquisto di un fax.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: L’ente attraverso la “verifica” effettua una ricognizione dei programmi precedentemente descritti nella relazione revisionale e programmatica dell’anno di riferimento, redatti in base alle relative schede compilate per competenza da ciascun responsabile dell’U.O.</p>

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4 Informatizzazione di cui al PROGRAMMA N° 13
RESPONSABILE Arch. F. Alibrandi – Responsabile del progetto Dott.ssa Carmela Barbaro**

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: Svolgere il lavoro inerente l'U.O. Programmazione attraverso l'adozione di sistemi informatici al fine di favorire relazioni più semplici, rapide e meno onerose per l'Ente, sfruttando e traendo vantaggio dai progressi della tecnologia, nonché dalle innovazioni che ne derivano nel campo della comunicazione quale la posta elettronica e la P.E.C.</p> <p>3.7.1.1 Investimento..... </p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: n. 1 di Categoria "D", n. 1 di Categoria "C" e n. 1 di Categoria "B".</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: n. 3 pc, n. 3 stampanti, n. 1 scanner e n. 1 telefono. Si prevede l'acquisto di un fax.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Processo di revisione dell'organizzazione del lavoro mirante all'introduzione di sistemi informatici in grado di migliorare i flussi di lavoro interni e la comunicazione tra uffici dell'Ente e con le altre strutture pubbliche ricadenti nel territori provinciale.</p>

3.4 – PROGRAMMA N.13 N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. ...Arch. F.sco Alibrandi.....

3.4.1 – Descrizione del programma : Attività programmatoria annuale, aggiornata ed aggiornabile, tramite studi, ricerche e partecipazione a convegni. Analisi dei fattori economico-sociali del territorio di riferimento e successiva valutazione dei punti di forza e di debolezza, criticità ed opportunità (analisi SWOT). Redazione del programma annuale a proiezione poliennale, articolato in piani o progetti settoriali e territoriali, individuando obiettivi da perseguire, priorità, interventi, opere da realizzare in rapporto alle risorse finanziarie reperibili. La definizione del programma provinciale, sarà frutto della concertazione tra gli attori dello sviluppo (comuni, organizzazioni sindacali, imprenditoriali e sociali) ed esso sarà in definitiva la sintesi programmatoria di un territorio provinciale, suddiviso per vocazioni e potenzialità. Rapporto di collaborazione con l'agenzia di sviluppo INNOVABIC. Verifica sull'attuazione del programma provinciale economico-sociale.

3.4.2 – Motivazione delle scelte: L'attività di programmazione, riveste per questa Amministrazione Provinciale, soprattutto in un momento di ristrettezza di risorse per gli Enti Locali, un'importanza notevole per orientare risorse regionali, nazionali e comunitarie.

3.4.3 – Finalità da conseguire: far decollare lo sviluppo socio-economico del territorio di riferimento, definendo le priorità strategiche. Perseguire nel contesto la logica di "Coesione Territoriale" e di partecipazione ai processi di "Governance multilivello", basata su criteri di rafforzamento della "Competitività Territoriale" per superare i "gap" esistenti.

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.2 – Erogazione di servizi al consumo.....

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: 1 unità categ. "D 5", 1 "C 5", 1 "B 4"

Staff professionale costituito da 7 unità professionali, selezionate tra i dipendenti dell'ente.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare : oltre alle risorse strumentali già esistenti nell'ufficio, si ritiene necessaria una sala operativa funzionale al lavoro dello staff, fornita di almeno 3 p.c. collegati in rete, 3 stampanti, scanner e fotocopiatrice.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore L'attività programmatoria per essere efficace deve necessariamente svolgersi in coerenza con la programmazione regionale, con la quale interagisce costituendone ex ante ed ex post, modello di attuazione.....

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 RESPONSABILE SIG Arch. F.sco Alibrandi

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: attuazione degli artt. 9 –10 – 11 della L.9/86, attraverso programmazione poliennale economico- sociale, articolata in piani e progetti settoriali.</p> <p>3.7.1.1 - Investimento 3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo ...</p> <p>La definizione del programma provinciale, sarà frutto della concertazione tra gli attori dello sviluppo (comuni, organizzazioni sindacali, imprenditoriali e sociali).</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 1 unità categoria “D5”,1 categoria “B5”, categoria “B4”. Staff professionale costituito da 7 unità, selezionate tra i dipendenti dell’ente.</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: Oltre alle risorse strumentali già esistenti nell’ufficio, si ritiene necessaria una sala operativa funzionale al lavoro dello staff, fornita di almeno 3 p.c. collegati in rete, 3 stampanti, 1 scanner e 1 fotocopiatrice.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: L’attività di programmazione, già compito istituzionale, riveste per questa Amministrazione Provinciale, soprattutto in un momento di ristrettezza di risorse per gli Enti Locali, un’importanza notevole per orientare risorse regionali, nazionali e comunitarie.</p>

3.4 – PROGRAMMA N.° 13

N 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: Arch. F. Alibrandi Respon. U. O. Arch. Roberto Siracusano

3.4.1 – Descrizione del programma: E' stato presentato entro il termine del 19/07/2010 il P.I.S.T. (Piano Integrato di Sviluppo Territoriale) relativo alla Coalizione denominata "Tyrrhenium- Tyndaris Città-Mare- Montagna" nell'ambito del PO FESR 2007-2013; all'interno del PIST la Provincia ha presentato due progetti preliminari e precisamente:

1. "Sistemazione del sentiero Coda di Volpe nella Riserva Naturale Orientata Laghetti di Marinello"
2. "Progetto inerente la creazione di marchi d'area nella provincia di Messina"

Con l'approvazione del PIST di cui sopra, da parte dell'Assessorato Regionale alla Programmazione in atto in corso di istruttoria, i suddetti progetti, dotati di promessa di finanziamento, dovranno essere redatti in forma definitiva entro il mese di Maggio 2011.

3.4.2 – Motivazione delle scelte: Promuovere lo sviluppo del territorio attraverso le risorse previste dalle linee di intervento del PO FESR 2007-2013.....

3.4.3 – Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento: .../////.....

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: /////.....

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: 3 Unità.....

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare: 2 PC per elaborazioni grafiche e 1 PC per la produzione di atti amministrativi, 1 fax, 1 fotocopiatrice, Stazione grafica e centro SITR.....

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: ...////.....

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 .. DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 .

RESPONSABILE SIG. Arch. F. Alibrandi Respon. U. O. Arch. Roberto Siracusano

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: 3.7.1.1 – Investimenti: Dato al momento non ancora disponibile in quanto è in corso presso l'Assessorato Regionale alla Programmazione l'istruttoria per la validazione del PIST Thyrronium – Tyndaris Città – Mare - Montagna. 3.7.1.2 – Erogazione di servizi a consumo: ...====...</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: Per l'espletamento delle attività di coordinamento tra i vari soggetti coinvolti all'interno della coalizione di riferimento, e tra questa ed i soggetti esterni, si prevede di impiegare 2 unità di personale tecnico ed 1 unità di personale Amministrativo</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: Verranno utilizzate n. 2 PC per la produzione di atti tecnici , n. 1 PC per la produzione di atti amministrativi oltre all'utilizzo dei servizi forniti dal SITR di questa Provincia, 1 Stazione Grafica per elaborati tecnici, fotocopiatrice, fax e scanner</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Creazione di un Piano Integrato di Sviluppo Territoriale (PIST) che funga da strumento di sviluppo urbano sociale ed economico per i comuni ricadenti all'interno della coalizione attraverso l'intercettazione delle risorse previste dalle misure del PO FESR 2007-2013.</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4 DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 .

RESPONSABILE SIG. Arch. F. Alibrandi **Respon. U. O.** Arch. Attilio Griso

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: 3.7.1.1 – Investimenti: Dato al momento non ancora disponibile in quanto è in corso presso l'Assessorato Regionale alla Programmazione l'istruttoria per la validazione del PIST "Milazzo-Ganimè-Eolie sistema urbano terra/mare". 3.7.1.2 – Erogazione di servizi a consumo: ...====...</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: Per l'espletamento delle attività di coordinamento tra i vari soggetti coinvolti all'interno della coalizione di riferimento, e tra questa ed i soggetti esterni, si prevede di impiegare 2 unità di personale tecnico ed 1 unità di personale Amministrativo</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: Verranno utilizzate n.1 PC per la produzione di atti tecnici e di atti amministrativi oltre all'utilizzo dei servizi forniti dal SITR di questa Provincia, 1 Stazione Grafica per elaborati tecnici, fotocopiatrice, fax e scanner.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Creazione di un Piano Integrato di Sviluppo Territoriale (PIST) che funga da strumento di sviluppo urbano sociale ed economico per i comuni ricadenti all'interno della coalizione attraverso l'intercettazione delle risorse previste dalle misure del PO FESR 2007-2013.</p>

3.4 – PROGRAMMA N.º 13
N. 1 PROGETTO NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: Respon. Arch. F. Alibrandi respon. U. O. Arch. Attilio Griso

3.4.1 –Descrizione del programma: E' stato presentato entro il termine del 19/07/2010 il P.I.S.T. (Piano Integrato di Sviluppo Territoriale) relativo alla Coalizione denominata "Milazzo-Eolie-Ganimè Sistema urbano terra/mare" nell'ambito del PO FESR 2007-2013; all'interno del PIST la Provincia ha presentato un progetto preliminare e precisamente:

1. "Progetto inerente la creazione di marchi d'area nella Provincia di Messina"

Con l'approvazione del PIST di cui sopra, da parte dell'Assessorato Regionale alla Programmazione in atto in corso di istruttoria, i suddetti progetti, dotati di promessa di finanziamento, dovranno essere redatti in forma definitiva entro il mese di Maggio 2011.

3.4.2 – Motivazione delle scelte: Promuovere lo sviluppo del territorio attraverso le risorse previste dalle linee di intervento del PO FESR 2007-2013.....

3.4.3 – Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento:...../////.....

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo://///.....

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: 3 Unità.....

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare: 1 PC per la produzione di atti amministrativi ed elaborazioni grafiche, 1 fax, 1 fotocopiatrice, Stazione grafica e centro SITR.....

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore://///.....

3.4 – PROGRAMMA N.° 13

N° 5 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE ARCH. F. Alibrandi; RESPONSABILE U.O. Dott.ssa Turrisi Giuseppina

3.4.1 – Descrizione del programma: Vigilanza amministrativa sulle Autoscuole, Scuole Nautiche, Agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche ricadenti nei Comuni facenti parte del territorio provinciale. Rilascio licenze taxi e autorizzazioni N.C.C.. Controllo e vidimazione annuale delle licenze e autorizzazioni esistenti nei Comuni ricadenti nell'area metropolitana di Messina. Esami per il rilascio dell'idoneità professionale all'autotrasporto merci conto terzi, verifica tassametri.

3.4.2 – Motivazione delle scelte. Leggi di riferimento: Legge 264/91; Decreto Lgs 112/98; Legge 116/2007; Legge 264/91; Legge regionale 29/96; Decreto Ministeriale n°317/95; Decreto Regionale n°76/2008.

3.4.3 – Finalità da conseguire: Apertura di nuove scuole guida, scuole nautiche, agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche, controllo su quelle già esistenti, controllo amministrativo dei registri, rilascio autorizzazione e tesserino ai dipendenti e titolari che lavorano c/o tali scuole/agenzie; espletamento esami per il rilascio dell'attestato di idoneità professionale per l'autotrasporto; rilascio autorizzazioni n.c.c.

3.4.3.1 – Investimento: Capitolo n°6970 alimentato con introito della tassa d'esame per l'idoneità professionale all'autotrasporto; cap.6971 "Pagamenti spettanze dovute ai componenti della Commissione d'esame di idoneità professionale di autotrasportatore di merci per conto terzi".

3.4.3.2 – Erogazione di servizi al consumo: Abilitazione professionale; rilascio licenze taxi, rilascio autorizzazioni n.c.c.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare: 4 dipendenti categoria B; 3 categoria C; 1 categoria D.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare n° 5 computer ; 3 stampanti;

.....
.....

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 RESPONSABILE: Arch. F. Alibrandi; Responsabile U.O. Dott.ssa G. Turrisi

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: Disciplinare l'attività delle autoscuole al fine di migliorare la qualità dell'offerta del servizio.</p> <p>3.7.1.1 Investimento.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 2 dipendenti categoria B; 1 categoria C; 1 categoria D</p> <p>.....</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: 2 computer; 2 stampanti.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Stesura regolamento autoscuole a norma del Codice della Strada 285/92; del Decreto Ministeriale 317/95; del D.P.R. 495/92; legge 40 del 02/04/2007; legge 120 del 29/07/2010.</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 RESPONSABILE: Arch. F. Alibrandi; Responsabile U.O. Dott.ssa G. Turrisi

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: Disciplinare l'attività delle agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche.</p> <p>3.7.1.1 Investimento.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 2 dipendenti categoria B; 1 categoria C; 1 categoria D</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: 2 computer; 2 stampanti.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Revoca del regolamento approvato con delibera n°125 del 09/09/97 e stesura nuovo regolamento. Alla luce dell'esperienza acquisita dagli Uffici preposti si rende necessaria la rielaborazione di un nuovo regolamento per una più chiara interpretazione della materia. In particolare si rende necessario la revisione dei criteri di rilascio di autorizzazione su base provinciale a seguito di mutazioni del numero dei veicoli circolanti e le esigenze dei Comuni facenti parte al territorio provinciale.</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 3 DI CUI AL PROGRAMMA N°13 RESPONSABILE : Arch. F. Alibrandi, Responsabile U.O. Dott.ssa G. Turrisi

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire:Stesura regolamento scuole nautiche.</p> <p>3.7.1.1 Investimento.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare 2 dipendenti categoria B; 1 categoria C; 1 categoria D.</p> <p>.....</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: 2 computer; 2 stampanti.</p> <p>.....</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Si rende opportuno regolamentare i criteri generali per l'autorizzazione all'esercizio delle scuole nautiche nell'ambito del territorio provinciale di Messina; così come da Decreto Assessoriale Regionale Trasporti n°76/2008 di trasferimento competenze. Tutto ciò anche alla luce della proposta della Direzione Marittima di Palermo e della Regione affinché venga istituito un regolamento che disciplini l'attività delle scuole nautiche uniforme a tutto il territorio regionale, condiviso da tutte le Province Siciliane.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4 DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 RESPONSABILE: Arch. F. Alibrandi; Responsabile U.O. Dott.ssa G. Turrisi

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: Attuazione fase 3: rilascio autorizzazioni noleggio con conducente nei comuni di “Forza D’Agrò, Furci Siculo, Furnari, Messina, Nizza di Sicilia, Pace del Mela, Rometta, S. Alessio Siculo, S. Lucia del Mela, S. Filippo del Mela, S. Pier Niceto, Terme Vigliatore, Torregrotta, Villafranca T. e rilascio licenze taxi nel Comune di Barcellona P.G.</p> <p>3.7.1.1 Investimento.....</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo : Rilascio licenze taxi e autorizzazioni noleggio con conducente</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 2 dipendenti categoria B; 2 categoria C; 1 categoria D</p> <p>.....</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: 2 computer; 1 stampante.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Si ravvisa la necessità di incrementare l’autoservizio pubblico non di linea nel territorio della Provincia a completamento della programmazione numerica delle licenze taxi e autorizzazioni n.c.c. nell’area metropolitana.</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 5 DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 RESPONSABILE: ARCH. F. Alibrandi; Responsabile U.O. Dott.ssa G. Turrisi

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire. Verifica del requisito del possesso di autorimessa presso tutte le Ditte autorizzate.</p> <p>3.7.1.1 Investimento..... </p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo: Rilascio licenze taxi e autorizzazioni noleggio con conducente. </p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare 2 dipendenti categoria B; 2 categoria C; 1 categoria D.</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: 2 computer; 1 stampanti. </p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Accertare l'applicazione delle legge n°14 del 27/02/2009 art. 29 punto c e d. </p>

3.4 – PROGRAMMA N.° 13.....

N. 1 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE: Arch. F. Alibrandi

Resp. U.O. geom. G. Bruto

3.4.1 –Descrizione del programma: Rielaborazione delle mappe topografiche, in formato digitale, con estrapolazione di porzioni di territorio a scale definite relative ai comuni di Gualtieri Sicaminò, Itala, Leni, Letojanni, Librizzi, Limina, Lipari, Longi, Malfa, Malvagna.

3.4.2 – Motivazione delle scelte: Ampliamento del database generale della cartografia.
.....
.....

3.4.3 – Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento:.....//////.....

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: Soddisfare le esigenze dei dipartimenti tecnici dell'Ente nonché di professionisti esterni

3.4.4 – Risorse umane da impiegare : 1 unità personale tecnico cat. D
.....
.....
.....

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare : 1 P.C., 1 stampante
.....
.....

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: ..////.....
.....
.....

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 .

RESPONSABILE: Arch. F. Alibrandi

Resp. U.O. Geom. G. Bruto

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: 3.7.1.1 – Investimenti: 3.7.1.2 – Erogazione di servizi a consumo: Soddisfare le esigenze dei dipartimenti tecnici dell'Ente nonché di professionisti esterni</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 1 unità personale tecnico cat. D</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: 1 P.C., 1 stampante</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Ampliamento del database generale della cartografia.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 13

Programma Cod. Fin.: 13

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2011	2012	2013	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
TOTALE (C)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 13

Programma Cod. Fin.: 13

(IMPIEGHI)

ANNO 2011

ANNO 2012

ANNO 2013

SPESA CORRENTE						SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali tit. I e II	SPESA CORRENTE						SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali tit. I e II									
CONSOLIDATA			DI SVILUPPO									CONSOLIDATA			DI SVILUPPO																	
*	ENTITA'	%	*	ENTITA'	%							**	ENTITA'	%	*	ENTITA'	%							*	ENTITA'	%	**	ENTITA'	%			
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00			0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00			0,00	0,00										
2	4.000,00	4,61	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	4.000,00	4,61	2	7.000,00	22,22	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	7.000,00	22,22	2	7.000,00	22,22	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	7.000,00	22,22
3	82.776,80	95,39	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	82.776,80	95,39	3	24.500,00	77,78	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	24.500,00	77,78	3	24.500,00	77,78	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	24.500,00	77,78
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00
86.776,80			0,00			0,00			86.776,80		31.500,00			0,00			0,00			31.500,00		31.500,00			0,00			0,00			31.500,00	

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

PROGRAMMAZIONE

PROGRAMMA N. 14

POLITICHE ENERGETICHE E TUTELA DELL'AMBIENTE

**Responsabile:
Dott.ssa C. Musumeci**

3.4 –	<p>PROGRAMMA N° __14__</p> <p>N° __2__ EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA</p> <p>RESPONSABILI: <u>DOTT.SSA C. Musumeci Respon. U. O. Dott.ssa ROSARIA PATANE'</u></p>
3.4.1. –	<p>Descrizione del programma : <u>Aggiornamento elenco attività imprenditoriali ricadenti in ambito provinciale con inserimento delle nuove ditte operanti nella filiera dei rifiuti.</u></p> <p>3.4.2. – Motivazione delle scelte :</p> <p>3.4.3 – Finalità da conseguire :</p> <p>3.4.3.1 – Investimento</p> <p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo</p> <p>3.4.4 – Risorse umane da impiegare : <u>1 unità Categoria D</u></p> <p>3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare : <u>strumenti informatici</u></p> <p>3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore :</p>

3.4 –	<p>PROGRAMMA N° __14__</p> <p>N° <u>1</u> PROGETTO NEL PROGRAMMA</p> <p>RESPONSABILE : <u>DOTT.SSA C. Musumeci Respon. U. O. Dott.ssa ROSARIA PATANE'</u></p>
3.4.1. –	<p>Descrizione del programma : Adempimenti ed istruttorie per la definizione dei procedimenti sanzionatori nel settore dei rifiuti e dell'inquinamento acustico.</p>

- | | |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.4.2. – | Motivazione delle scelte : <u>adempimenti di cui all'art. 262 del D.L.vo n. 152/06 e</u> |
| 3.4.3 – | Finalità da conseguire : |
| | 3.4.3.1 – Investimento |
| | 3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo |
| 3.4.4 – | Risorse umane da impiegare : <u>n. 2 unità Categoria D.</u> |
| 3.4.5 – | Risorse strumentali da utilizzare : <u>strumentazione informatica</u> |
| 3.4.6 – | Coerenza con il piano/i regionale/i di settore : |

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N°14 - RESPONSABILE: DOTT.SSA C. Musumeci respon. U. O. Dott.ssa ROSARIA PATANE'

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: <u>Aggiornamento elenco attività imprenditoriali ricadenti in ambito provinciale con inserimento delle nuove ditte operanti nella filiera dei rifiuti.</u></p> <p>3.7.1.1 – Investimento:</p> <p>3.7.1.2 –</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 1 unità Categoria D.</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare Apparecchiature informatiche di base;</p>	<p>3.7.4 –</p>

3.4 –	PROGRAMMA N° 14_ N° _____ EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILI: <u>DOTT.SSA C. Musumeci Resp. U. O. “Gestione corpi idrici” Dott.ssa CAPPELLO CONCETTA</u>
3.4.1. –	Descrizione del programma : <u>prevenzione e tutela delle acque dall’inquinamento</u>
3.4.2. –	Motivazione delle scelte : <u>adempimenti di cui all’ art.13 della L. 9/86</u>
3.4.3 –	Finalità da conseguire : <u>interventi volti alla conoscenza e alla risoluzione delle situazioni di inquinamento delle acque, denunciate con esposti da parte dei singoli cittadini o legate a particolari situazioni di inquinamento evidenziate attraverso l’attività di controllo e i sopralluoghi sul territorio provinciale.</u>
	3.4.3.1 – Investimento <u>€ 5.000</u>
	3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo _____
3.4.4 –	Risorse umane da impiegare : <u>6 unità - n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 4 Categoria C</u> <i>*programma effettuato in collaborazione con la VI Unità Operativa</i>
3.4.5 –	Risorse strumentali da utilizzare : <u>strumenti informatici</u>
3.4.6 –	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore :

3.4 –	PROGRAMMA N° __14__ N° <u>2</u> PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE : <u>DOTT.SSA C. Musumeci Respon. U.O. Dott.ssa CAPPELLO CONCETTA</u>
3.4.1. –	Descrizione del programma : <u>monitoraggio dei corpi idrici superficiali</u>

- 3.4.2. – Motivazione delle scelte : adempimenti di cui all'art.13 della L. 9/86 nel campo della tutela delle acque dall'inquinamento;
- 3.4.3 – Finalità da conseguire : acquisizione di dati sullo stato ecologico dei corpi idrici superficiali secondo le indicazioni del D.lgs 152/06;
acquisizione dati sugli impatti antropici domestici e produttivi (depuratori, scarichi industriali, discariche, ecc).
- 3.4.3.1 – Investimento € 50.000
- 3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo _____
- 3.4.4 – Risorse umane da impiegare : 6 unità - n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 4 Categoria C
- 3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare : strumentazione di laboratorio e da campo da potenziare con l'acquisto di nuova attrezzatura e materiali di consumo; strumenti informatici da utilizzare per l'acquisizione e l'elaborazione dei dati.
- 3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore :

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N°14 - RESPONSABILE: DOTT.SSA CAPPELLO CONCETTA

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire:</p> <p>3.7.1.1 – Investimento: € 5.000</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo: Report sullo stato di qualità ecologica dei corpi idrici superficiali, fruibile sia su internet che nel formato cartaceo.</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 6 unità <u>n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 4 Categoria C</u></p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</p> <p>Apparecchiature informatiche di base; software di grafica e sistemi informativi territoriali.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Produzione di documenti finalizzati alla divulgazione dei risultati del monitoraggio e a far conoscere le attività che l'Ufficio svolge nel campo della tutela delle acque dall'inquinamento.</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 - RESPONSABILE: DOTT.SSA CAPPELLO CONCETTA

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: 3.7.1.1 – Investimento: € 5.000</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo: Archivio anagrafico Corpi Idrici Superficiali, fruibile sia su internet che nel formato cartaceo.</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 6 unità <u>n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 4 Categoria C</u></p> <p><u>*progetto effettuato in collaborazione con la VI Unità Operativa</u></p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare Apparecchiature informatiche di base; software di grafica e sistemi informativi territoriali.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Produzione di documenti finalizzati alla divulgazione dei dati di inquinamento sia domestico che produttivo sui bacini idrografici della provincia.</p>

3.4 –	PROGRAMMA N° <u>14</u> N° _____ EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE: <u>DOTT.SSA C. Musumeci Resp. U. O. Dott.ssa CAPPELLO CONCETTA</u>
3.4.1. –	Descrizione del programma : <u>procedure relative ai piani di caratterizzazione di siti inquinati.</u>
3.4.2. –	Motivazione delle scelte : <u>adempimenti di cui al titolo V – bonifica di siti inquinati - del D.Lgs. 152/06.</u>
3.4.3 –	Finalità da conseguire : <u>esame dei progetti che riguardano la caratterizzazione, la messa in sicurezza e la bonifica di siti inquinati. Produzione di pareri.</u> 3.4.3.1 – Investimento _____ 3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo _____
3.4.4 –	Risorse umane da impiegare : <u>6 unità - n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 4 Categoria C.</u>
3.4.5 –	Risorse strumentali da utilizzare : <u>strumenti informatici da utilizzare per l'acquisizione e l'elaborazione dei dati.</u>
3.4.6 –	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore :

3.4 –	PROGRAMMA N° <u>14</u> N° <u>1</u> PROGETTO NEL PROGRAMMA RESPONSABILE : <u>DOTT.SSA C. Musumeci respon U. O. Dott.ssa CAPPELLO CONCETTA</u>
3.4.1. –	Descrizione del programma : <u>censimento delle risorse idropotabili dei comuni del territorio provinciale.</u>
3.4.2. –	Motivazione delle scelte : <u>adempimenti di cui all'art.13 della L. 9/86; adempimenti di cui all'art. 2 della Legge 290/99;</u>
3.4.3 –	Finalità da conseguire : <u>enumerazione e georeferenziazione dei pozzi e delle sorgenti al fine di aggiornare l'archivio anagrafico dei punti</u>

d'acqua.

3.4.3.1 – Investimento € 5.000

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo _____

3.4.4 – Risorse umane da impiegare : 6 unità - n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 4 Categoria C.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare : normale dotazione d'ufficio; GPS; software per l'elaborazione cartografica dei dati.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore :

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N°1 4 - RESPONSABILE: DOTT.SSA CAPPELLO CONCETTA

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: 3.7.1.1 – Investimento: € 2.000</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo: Redazione Archivio anagrafico dei Punti d'Acqua aggiornato, fruibile sia su internet che nel formato cartaceo.</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 6 unità <u>n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 4 Categoria C.</u></p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare Apparecchiature informatiche di base; software di grafica e sistemi informativi territoriali.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Produzione di documenti finalizzati alla divulgazione dei dati costituenti l'Archivio Anagrafico dei Punti d'Acqua e a far conoscere le attività che l'Ufficio svolge nel campo della tutela delle acque dall'inquinamento.</p>

3.4 –	<p>PROGRAMMA N° <u>14</u></p> <p>N° _____ EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA</p> <p>RESPONSABILI: <u>DOTT.ssa C. Musumeci Respon. U.O. “catasto scarichi ed analisi acque” dott. CAMMAROTO COSIMO</u></p>
3.4.1. –	<p>Descrizione del programma : <u>prevenzione e tutela delle acque dall'inquinamento</u></p>
3.4.2. –	<p>Motivazione delle scelte : <u>adempimenti di cui all' art.13 della L. 9/86</u></p>
3.4.3 –	<p>Finalità da conseguire : <u>interventi volti alla conoscenza e alla risoluzione delle situazioni di inquinamento delle acque, denunciate con esposti da parte dei singoli cittadini o legate a particolari situazioni di inquinamento evidenziate attraverso l'attività di controllo e i sopralluoghi sul territorio provinciale.</u></p>
3.4.3.1 –	<p>Investimento <u>€ 5.000</u></p>
3.4.3.2 –	<p>Erogazione di servizi di consumo _____</p>
3.4.4 –	<p>Risorse umane da impiegare : <u>5 unità - n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 2 Categoria C, n. 1 categoria B.</u></p>
	<p><i>*programma effettuato in collaborazione con la II Unità Operativa</i></p>
3.4.5 –	<p>Risorse strumentali da utilizzare : <u>strumenti informatici.</u></p>
3.4.6 –	<p>Coerenza con il piano/i regionale/i di settore :</p>

3.4 –	<p>PROGRAMMA N° <u>14</u></p> <p>N° <u>2</u> PROGETTI NEL PROGRAMMA</p> <p>RESPONSABILE : <u>DOTT. ssa C. Musumeci respon. U. O. dott. CAMMAROTO COSIMO</u></p>
3.4.1. –	<p>Descrizione del programma : <u>catasto degli scarichi nei corpi idrici superficiali</u></p> <p>3.4.2. – Motivazione delle scelte : <u>adempimenti di cui all'art.13 della L. 9/86; adempimenti derivanti dalla Delibera CITAI 4 febbraio 1977.</u></p> <p>3.4.3 – Finalità da conseguire : <u>aggiornamento dei documenti cartacei e informatici che costituiscono il catasto degli scarichi, ivi compresi gli archivi anagrafici previsti dal D.lgs 152/06; georeferenziazione dei punti di scarico; approfondimento della conoscenza degli impatti antropici sul territorio provinciale.</u></p> <p>3.4.3.1 – Investimento <u>€ 50.000</u></p> <p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo _____</p> <p>3.4.4 – Risorse umane da impiegare : <u>5 unità - n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 2 Categoria C, n. 1 categoria B.</u></p> <p>3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare : <u>strumentazione di laboratorio e da campo da potenziare con l'acquisto di nuova attrezzatura e materiali di consumo; strumenti informatici da utilizzare per l'acquisizione e l'elaborazione dei dati.</u></p> <p>3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore :</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 - RESPONSABILE: DOTT.ssa C. Musumeci Respon U. O. Dott. CAMMAROTO COSIMO

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire:</p> <p>3.7.1.1 – Investimento: € 5.000</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 5 unità</p> <p><u>n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 2 Categoria C, n. 1 categoria B.</u></p>
-------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo: Riedizione del Rapporto sui sistemi depurativi dei comuni della provincia di Messina, fruibile sia su internet che nel formato cartaceo. Predisposizione di schede monografiche in Excel contenenti i dati sugli scarichi di tutti i comuni della provincia.

3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare

Apparecchiature informatiche di base; software di grafica e sistemi informativi territoriali.

3.7.4 – Motivazione delle scelte: Produzione di schede monografiche per ogni comune e di documenti finalizzati alla divulgazione dei dati sulla depurazione delle acque reflue nella provincia e a far conoscere le attività che l'Ufficio svolge nel campo della tutela delle acque dall'inquinamento.

3.4 –	<p>PROGRAMMA N° __14__</p> <p>N° __ PROGETTI NEL PROGRAMMA</p> <p>RESPONSABILE : dott. ssa C. Musumeci respon. U. O. <u>DOTT. CAMMAROTO COSIMO</u></p>
3.4.1. –	<p>Descrizione del programma : <u>censimento delle attività di riutilizzo agronomico delle acque di vegetazione e dei reflui zootecnici.</u></p>
3.4.2. –	<p>Motivazione delle scelte : <u>adempimenti di cui al DDG n.61/2007; Legge 574/96; DM 6 luglio 2005; D.lgs. 152/06.</u></p>
3.4.3 –	<p>Finalità da conseguire : <u>realizzazione di una banca dati sulle attività di riutilizzo agronomico delle acque di vegetazione provenienti dalle</u> <u>operazione di molitura delle olive e dei reflui provenienti dalle aziende zootecniche; produzione di documenti cartacei e /o informatici</u> <u>contenenti tali dati.</u></p>
3.4.3.1 –	<p>Investimento € 5.000 _____</p>
3.4.3.2 –	<p>Erogazione di servizi di consumo _____</p>
3.4.4 –	<p>Risorse umane da impiegare : <u>5 unità - n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 2 Categoria C, n. 1 categoria B.</u></p>
3.4.5 –	<p>Risorse strumentali da utilizzare : <u>strumenti informatici da utilizzare per l'acquisizione e l'elaborazione dei dati.</u></p>
3.4.6 –	<p>Coerenza con il piano/i regionale/i di settore :</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 - RESPONSABILE:Dott.ssa C. Musumeci Respon. U.O. DOTT. CAMMAROTO COSIMO

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: 3.7.1.1 – Investimento: € 5.000</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo: Archivio anagrafico Corpi Idrici Superficiali, fruibile sia su internet che nel formato cartaceo.</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 5 unità <u>n. 1 Dirigente, n. 1 Categoria D, n. 2 Categoria C, n. 1 categoria B.</u></p> <p><u>*progetto effettuato in collaborazione con la II Unità Operativa</u></p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare Apparecchiature informatiche di base; software di grafica e sistemi informativi territoriali.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Produzione di documenti finalizzati alla divulgazione dei dati di inquinamento sia domestico che produttivo sui bacini idrografici della provincia.</p>

3.4 - PROGRAMMA N° 14

N° 3 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA - RESPONSABILE Dott.ssa C. Musumeci respon. U. O. SIG.RA BONGIORNO ROSARIA

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA : RILASCIO AUTORIZZAZIONI PER EMISSIONI IN ATMOSFERA A RIDOTTO INQUINAMENTO AI SENSI DEL D. Lgs. 03/04/2006 N° 152, CHE SOSTITUISCE IL D.P.R. 203/88, PRECEDUTE DA CONFERENZE DI SERVIZIO – REGISTRAZIONE DELLE DITTE SOGGETTE AD AUTOCONTROLLO TECNICO E DITTE CHE POSSONO AVVALERSI DELL'AUTOCERTIFICAZIONE – SOSPENSIONI, REVOCHE, VOLTURE DEGLI ATTI AUTORIZZATORI – VERIFICA AVVENUTO PAGAMENTO TASSA DI CONCESSIONE GOVERNATIVA A FAVORE DELLA REGIONE SICILIA PER OGNI PROVVEDIMENTO AUTORIZZATORIO – RILASCIO AUTORIZZAZIONI IN VIA GENERALE EX ART.272 COMMA 2 DEL D.Lgs. 152/06 -

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE : ADEMPIMENTI D. Lgs. 03/04/2006 N°152 CHE NELLA PARTE QUINTA ABROGA IL D.P.R. 203/88 -

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE : SNELLIMENTO DELL'ITER BUROCRATICO – MAGGIORE EFFICACIA NEI CONTROLLI – MAGGIORE CHIAREZZA E DISPONIBILITA' VERSO L'UTENTE.

3.4.3.1 – INVESTIMENTO : SALVAGUARDIA E TUTELA DEL TERRITORIO -

3.4.3.2 – EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO : SU DELEGA DELLA REGIONE SICILIANA -

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE : CINQUE (5) UNITA', N° 1 DIRIGENTE, N° 1 CAT. D6, N°1 CAT. D2, N° 1 CAT. B5, N° 1 CAT. A.S.A.C. -

3.4.5 – RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE : STRUMENTI INFORMATICI

3.4.6– COERENZA CON IL/I PIANO/I REGIONALE/I DI SETTORE : PREVENZIONE E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO SECONDO IL DECRETO 9 AGOSTO 2007 DEL PIANO REGIONALE PER ESSERE IN LINEA CON I PRINCIPI DELLO STATO E DELL'UNIONE EUROPEA, IN MATERIA DI TUTELA DELLA QUALITA' DELL'ARIA AMBIENTALE, PER LA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE DEI CITTADINI E DEL TERRITORIO.

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 - RESPONSABILE Dott.ssa C. Musumeci respon. U. O. Sig. BONGIORNO ROSARIA -

3.7.1 - FINALITA' DA CONSEGUIRE :

3.7.1.1 – INVESTIMENTO : RILASCIO AUTORIZZAZIONI EMISSIONI IN ATMOSFERA A RIDOTTO INQUINAMENTO SECONDO IL D.Lgs. 152/06. - SNELLIMENTO ITER BUROCRATICO -

3.7.1.2 – EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO : SU DELEGA DELLA REGIONE SICILIANA -

3.7.2 – RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE : STRUMENTI INFORMATICI

3.7.3 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE : CINQUE (5) UNITA', N° 1 DIRIGENTE, N° 1 CAT. D6, N° 1 CAT. D2, N° 1 CAT. B5, N° 1 CAT. A.S.A.C. -

3.7.4 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE : SUPPORTO ALL'UTENZA PER LA SALVAGUARDIA AMBIENTALE DEL TERRITORIO -

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - RESPONSABILE Dott.ssa C. Musumeci respon U. O. sig. BONGIORNO ROSARIA -

3.7.1 - FINALITA' DA CONSEGUIRE :

3.7.1.1 -INFORMATIZZAZIONE SU INTERNET DELLE PROCEDURE PER IL RILASCIO DEGLI ATTI AUTORIZZATORI -
PUBBLICAZIONE SU INTERNET SEMESTRALMENTE DEGLI ATTI AUTORIZZATORI PER LA TRASPARENZA
(LEGGE 241 DEL 1990) -

3.7.2 - RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE : STRUMENTI INFORMATICI

3.7.3 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE : CINQUE (5) UNITA', N° 1 DIRIGENTE, N° 1 CAT. D6, N°1 CAT. D2, N° 1 CAT. B5, N°
1 CAT. A.S.A.C. -

3.7.4 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE : INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DELL'UTENTE SERVENDOCI DEI MEZZI A
DISPOSIZIONE PER LA SALVAGUADIA DELLA SALUTE E IL BENESSERE DEL TERRITORIO -

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 3 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 - RESPONSABILE Dott.ssa C. Musumeci Respon U. O. Sig. BONGIORNO ROSARIA -

3.7.1 - FINALITA' DA CONSEGUIRE :

3.7.1.1 – INVESTIMENTO: INFORMAZIONE E SENSIBILAZIONE DELL'UTENTE (DITTE) APPARTENENTI AL TERRITORIO DI MESSINA E PROVINCIA.

LO SVILUPPO DEI D.P.I. (DISPOSITIVI PER LA PROTEZIONE INDIVIDUALE) E BENEFICI AMBIENTALI.

3.7.1.2- EROGAZIONE DI SERVIZIO DI CONSUMO: SU DELEGA DELLA REGIONE SICILIANA.

3.7.2 – RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE : OPUSCOLO CON DECALOGO UTILE ALLE DITTE PER: 1) UTILIZZO AL MEGLIO DEI MATERIALI DI CONSUMO PER LA DIFESA DELL'AMBIENTE E LA TUTELA DELLA PROPRIA ED ALTRUI SALUTE - 2) SCADENZE VARIE - 3) DIFFUSIONE SU INTERNET DI TALE INIZIATIVA -

3.7.3 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE : CINQUE (5) UNITA', N° 1 DIRIGENTE, N° 1 CAT. D6, N°1 CAT. D2, N° 1 CAT. B5, N° 1 CAT. A.S.A.C. - VERRANNO COINVOLTI I COMUNI ED I S.U.A.P. CON RIUNIONI, AL FINE DI DIFFONDERE CIASCUNO NEL PROPRIO TERRITORIO QUESTA INIZIATIVA DI SENSIBILIZZAZIONE PER PROMUOVERE UNA RILEVANTE RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO AMBIENTALE -

3.7.4 – MOTIVAZIONE DELLE SCELTE : UNA MIGLIORE VIVIBILITA' DELLE CITTA' E DEL TERRITORIO, PER LA SALUTE DEI CITTADINI E DEL PATRIMONIO ARTISTICO / STORICO -

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 3 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 - RESPONSABILE Dott.ssa C. Musumeci respon U. O. Sig. BONGIORNO ROSARIA -

3.7.1- FINALITA' DA CONSEGUIRE:

3.7.1.1 - REGISTRAZIONE DELLA CORRISPONDENZA IN ENTRATA ED IN USCITA DELLE DIECI UNITA' OPERATIVE DEL 5° DIPARTIMENTO.

3.7.1.2 – EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO :

3.7.2 – RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE : STRUMENTI INFORMATICI E CARTACEO

3.7.3 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE : QUATTRO (4) UNITA', N° 1 CAT. D6, N° 2 CAT. B5, N° 1 CAT. A.S.A.C. -

3.7.4 - MOTIVAZIONI DELLE SCELTE : PER UNA MAGGIORE EFFICIENZA ED EFFICACIA DEL SERVIZIO

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N.14 – RESPONSABILE: Dott.ssa C. Musumeci Respon. U. O. Dr. Salvatore Ipsale

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire:</p> <p>3.7.1.1 – Investimento:</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo:</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare:</p> <p>Istr. Direttivo Dott.ssa Rosangela Todaro</p> <p>Istr. Direttivo Geom Giuseppe Speciale</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>n. 3 Computers</p> <p>n. 1 Macchina fotografica</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte:</p> <p>L'attenzione è stata rivolta soprattutto ai torrenti della provincia particolarmente degradati, in cui sono stati riscontrati rifiuti pericolosi con un potenziale rischio di contaminazione del suolo e delle acque. Inoltre è stata data priorità alle aree sottoposte a sequestro da parte dell' A.G.. Nel corso del 2010 gli interventi saranno progressivamente estesi ad altri siti secondo le priorità previste dall'art. 160 della L.R. 25/93.</p>

3.4	<p>PROGRAMMA N° <u>14</u></p> <p>N° <u>1</u> EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA</p> <p>RESPONSABILI: Dott.ssa C. Musumeci repon. U. O. <u>Dr. Salvatore Ipsale</u></p>
3.4.1 –	<p>Descrizione del programma: Individuazione delle aree in cui effettuare interventi mediante sopralluoghi finalizzati a verificare le segnalazioni pervenute all'Ufficio.</p>
3.4.2 -	<p>Motivazione delle scelte: L'attenzione è stata rivolta soprattutto ai torrenti della provincia particolarmente degradati, in cui sono stati riscontrati rifiuti pericolosi con un potenziale rischio di contaminazione del suolo e delle acque. Inoltre è stata data priorità alle aree sottoposte a sequestro da parte dell' A.G.</p>
3.4.3 –	<p>Finalità da conseguire:</p> <p>3.4.3.1 – Investimento: _____</p> <p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: _____</p>
3.4.4 –	<p>Risorse umane da impiegare: <u>n. 2 Unità di personale di categoria D</u></p>
3.4.5 –	<p>Risorse strumentali da utilizzare: computers, macchina fotografica, GPS</p>
3.4.6 -	<p>Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: _____</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N. 14 – RESPONSABILE: DOTT.SSA C. Musumeci Respon. U. O. DOTT. UGO BOCCAFURRI

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: garantire le forniture per lo svolgimento delle attività dell'U.O. e fornire adeguata assistenza per l'espletamento delle gare.</p> <p>3.7.1.1 – Investimento:</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo:</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: N. 2 Istruttori Amministrativi; N. 1 Istruttore perito (contrattista) n. 1 A.S.A.C.</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: Apparecchiature informatiche e fotocopiatrici.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Garantire le forniture per lo svolgimento delle attività dell'U.O. e fornire adeguata assistenza per l'espletamento delle gare.</p>

3.4	<p>PROGRAMMA N° <u>14</u></p> <p>N° <u>1</u> EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA</p> <p>RESPONSABILI: Dott.ssa C. Musumeci Respon. U. O. <u>DOTT. UGO BOCCAFURRI</u></p>
3.4.1 –	<p>Descrizione del programma:</p> <p>Motivazione delle scelte: predisposizione atti iter procedurale gare d'appalto inerente l'attività dell'U.O. del servizio. Costante monitoraggio delle necessità costituite dall'approvvigionamento di beni di consumo per l'U.D.</p>
3.4.2 –	<p>Finalità da conseguire: garantire le forniture per lo svolgimento delle attività dell'U.O. e fornire adeguata assistenza per l'espletamento delle gare;</p>
3.4.3 –	<p>3.4.3.1 – Investimento: _____</p>
	<p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: _____</p>
3.4.4 –	<p>Risorse umane da impiegare: N. 4 unità di personale (2 Istruttori amministrativi, n. 1 Istruttore perito (contrattista), n. 1 ASAC);</p>
3.4.5 –	<p>Risorse strumentali da utilizzare: apparecchiature informatiche e fotocopiatrici.</p>
3.4.6 –	<p>Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: _____</p>

3.4	<p>PROGRAMMA N° <u>14</u></p> <p>N° <u>1</u> EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA</p> <p>RESPONSABILI: <u>Dott.ssa C. Musumeci Respon. U. O. Dott.ssa Concetta Sarlo</u></p>
3.4.1 -	<p>Descrizione del programma: attività di controllo e sui soggetti che a vario titolo gestiscono rifiuti e sugli impianti connessi allo stesso settore.</p>
3.4.2 -	<p>Motivazione delle scelte: Incrementare il numero di controlli sulle attività produttive in riferimento alle competenze attribuite alla province dall'art.197 D.L.gs 152/2006. Agevolare le aziende nell'accesso alle informazioni finalizzate all'ottenimento delle autorizzazioni.</p>
3.4.3 -	<p>Finalità da conseguire:</p> <p>3.4.3.1 - Investimento: _____</p> <p>3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo: _____</p>
3.4.4 -	<p>Risorse umane da impiegare: <u>n. 1 Unità di personale di categoria D, n. 2 Unità di personale di categoria C</u></p>
3.4.5 -	<p>Risorse strumentali da utilizzare: computers, macchina fotografica</p>
3.4.6 -	<p>Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: _____</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N. 14 – RESPONSABILE: Dot.ssa C. Musumeci Respon. U.O. Dott.ssa Concetta Sarlo

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire:</p> <p>3.7.1.1 – Investimento:</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo:</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare:</p> <p>Istr. Direttivo Dr. D'Arrigo Salvatore Istr. Dr. Domenico Migliorato Istr. Sig. Eugenio Faraone Add. Reg. Dati Sig. Giuseppe Adorno</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>n. 4 Computers n. 1 Macchina fotografica</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte:</p> <p>Incrementare il numero di controlli sulle attività produttive in riferimento alle competenze attribuite alla province dall'art.197 D.L.gs 152/2006. Agevolare le aziende nell'accesso alle informazioni finalizzate all'ottenimento delle autorizzazioni.</p>

3.4	<p>PROGRAMMA N° __14</p> <p>N° <u>2</u> PROGETTI NEL PROGRAMMA</p> <p>RESPONSABILI: Dott.ssa <u>C. Musumeci</u> Respon. U. O. Dott.ssa <u>NICOLOSI TERESA</u></p>
3.4.1 –	<p>Descrizione del programma: <u>Controlli tecnico-amministrativi attività produttive</u></p>
3.4.2 –	<p>Motivazione delle scelte: <u>Adempimenti dovuti per legge ai sensi del D.L. vo n. 152/06 e ss.mm.ii.</u></p>
3.4.3 –	<p>Finalità da conseguire:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>aggiornamento del catasto e controlli tecnico-amministrativi presso le aziende per una mappatura reale delle attività produttive ricadenti nel territorio provinciale;</u> • <u>valutazione delle emissioni prodotte da aziende di agrumarie (Il progetto è subordinato alla riparazione e alla taratura della strumentazione necessaria per l'effettuazione del campionamento)</u>
3.4.3.1 –	<p>Investimento: <u>10.000,00 €</u></p>
3.4.3.2 –	<p>Erogazione di servizi di consumo: _____</p>
3.4.4 –	<p>Risorse umane da impiegare: <u>6 unità – n. 1 Dirigente, n. 1 categoria D, n. 3 categoria C, n. 1 categoria B</u></p>
3.4.5 –	<p>Risorse strumentali da utilizzare: <u>strumenti informatici, acquisto nuova strumentazione e manutenzione di quella già in possesso.</u></p>
3.4.6 –	<p>Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: _____</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N. 14 – RESPONSABILE: Dott.ssa C. Musumeci Respon. U. O.
DOTT.SSA NICOLOSI TERESA

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: 3.7.1.1 – Investimento:</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo: catasto attività produttive fruibile su formato cartaceo</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 6 unità n. 1 Dirigente, n. 1 categoria D, n. 3 categoria C, n. 1 categoria B</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: Apparecchiature informatiche di base</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte:</p> <p>Controllo delle attività produttive artigianali e non insistenti sul territorio provinciale.</p>

3.4	<p>PROGRAMMA N° __14__</p> <p>N° ____ EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA</p> <p>RESPONSABILI: Dott. ssa C. Musumeci Respon.U. O. <u>DOTT.SSA NICOLOSI TERESA</u></p>
3.4.1 –	<p>Descrizione del programma: <u>collaborazione con la IX U.O.A. per il rilascio delle autorizzazioni per le emissioni in atmosfera (attività a ridotto inquinamento).</u></p> <p><u>Verifica della conformità degli impianti e degli adempimenti previsti dalle autorizzazioni rilasciate anche dall'autorità regionale, esposti e deleghe di indagini.</u></p>
3.4.2 –	<p>Motivazione delle scelte <u>Adempimenti dovuti per legge ai sensi del D.L.vo n. 152/06 e ss.mm.ii.</u></p>
3.4.3 –	<p>Finalità da conseguire: <u>garantire l'osservanza degli adempimenti previsti dalla normativa vigente da parte delle attività produttive.</u></p>
3.4.3.1 –	<p>Investimento: _____</p>
3.4.3.2 –	<p>Erogazione di servizi di consumo: _____</p>
3.4.4 –	<p>Risorse umane da impiegare: <u>6 unità – n. 1 Dirigente, n. 1 categoria D, n. 3 categoria C, n. 1 categoria B</u></p>
3.4.5 –	<p>Risorse strumentali da utilizzare: <u>strumenti informatici e normale dotazione d'ufficio</u></p>
3.4.6 –	<p>Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: _____</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 2 DI CUI AL PROGRAMMA N.14 – RESPONSABILE: Dott.ssa C. Musumeci Respon. U. O.
DOTT.SSA NICOLOSI TERESA

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire:</p> <p>3.7.1.1 – Investimento:</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo: campagna di misure quali-quantitative svolta presso gli impianti di agrumarie</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 6 unità n. 1 Dirigente, n. 1 categoria D, n. 3 categoria C, n. 1 categoria B</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare: Apparecchiature informatiche di base, strumentazione portatile per i campionamenti, strumentazione di base presente nel laboratorio.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Controllo degli inquinanti emessi in atmosfera.</p>

3.4 –	PROGRAMMA N° 14 N° _____ EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE: Dott.ssa C. Musumeci Respon. U. O. ING. CARMELO RASCONA'
3.4.1. –	Descrizione del programma : Attività di controllo del rendimento di combustione e dello stato di esercizio, manutenzione e ispezione degli impianti termici nei Comuni ricadenti nella Provincia di Messina con popolazione residente inferiore ai 40.000 ab./res.
3.4.2. –	Motivazione delle scelte: Adempimenti di cui alla L. 10/91, DPR 412/93 e D. Lvo 192/2005 e ss. mm. ed ii.
3.4.3 –	Finalità da conseguire : 3.4.3.1 – Investimento: 3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo: Servizio reso agli utenti e pagato in maniera forfettaria dagli stessi.
3.4.4 –	Risorse umane da impiegare : 3 unità: n. 1 Dirigente, n. 1 Funzionario Categoria D, n. 1 Istruttore Categoria C.
3.4.5 –	Risorse strumentali da utilizzare : strumentazione informatica ed apparecchiature specifiche per la verifica degli impianti termici.
3.4.6 –	Coerenza con il piano/i regionale/i di settore :

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 - RESPONSABILE Dott.ssa C. Musumeci respon. U. O. : ING. CARMELO RASCONA'

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire:</p> <p>3.7.1.1 – Investimento:</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo: Esame progetti relativi ad impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili e produzione relativo parere.</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare:</p> <p>3 unità: n. 1 Dirigente, n. 1 Funzionario Categoria D, n. 1 Istruttore Categoria C.</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</p> <p>Apparecchiature informatiche di base e sistemi informativi territoriali.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: Produzione di report finalizzati alla conoscenza della reale presenza di impianti ad energia alternativa installati nel territorio provinciale.</p>

3.4 –	<p>PROGRAMMA N° _14_</p> <p>N° 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA</p> <p>RESPONSABILE : Dott.ssa C. Musumeci Respon. U. O. ING. CARMELO RASCONA'</p>
3.4.1. –	<p>Descrizione del programma: Utilizzo delle fonti rinnovabili per la produzione di energia elettrica.</p>
3.4.2. –	<p>Motivazione delle scelte : adempimenti di cui al D. L.vo 387/2003 e interventi di risparmio energetico.</p>
3.4.3 –	<p>Finalità da conseguire: _</p> <p>3.4.3.1 – Investimento</p> <p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo</p>
3.4.4 –	<p>Risorse umane da impiegare : 3 unità: n. 1 Dirigente, n. 1 Funzionario Categoria D, n. 1 Istruttore Categoria C.</p>
3.4.5 –	<p>Risorse strumentali da utilizzare: Strumenti informatici per l'elaborazione dei dati e strumenti di misura.</p>
3.4.6 –	<p>Coerenza con il piano/i regionale/i di settore :</p>

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 DI CUI AL PROGRAMMA N°14 - RESPONSABILE: Dott.ssa C. Musumeci respon. U. O. respon. ING. CARMELO RASCONA'

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire: 3.7.1.1 – Investimento:</p> <p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo: Produzione di energia elettrica da fonte alternativa (solare fotovoltaica).</p>	<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare: 3 unità: n. 1 Dirigente, n. 1 Funzionario Categoria D, n. 1 Istruttore Categoria C.</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare Apparecchiature informatiche per l'elaborazione dei dati e strumenti di misura.</p>	<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte: assicurare la corretta gestione dell'impianto fotovoltaico di via Don orione in dotazione a questo Ufficio per consentire risparmio energetico e riduzione delle emissioni climalteranti.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 14

Programma Cod. Fin.: 14

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2011	2012	2013	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	25.200,00	25.200,00	25.200,00	
TOTALE (B)	25.200,00	25.200,00	25.200,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	2.066.000,00	2.066.000,00	2.066.000,00	
TOTALE (C)	2.066.000,00	2.066.000,00	2.066.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.091.200,00	2.091.200,00	2.091.200,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

